

# 湖南工商大学重修选课流程及方法

## 一、进入教务管理系统的方式：

访问地址：<http://jwgl.hnuc.edu.cn/jsxsd>

The screenshot shows the login interface of the Hunan University of Technology and Business (HNUC) teaching management system. At the top left is the university's logo and name in Chinese and English, along with the text '教学一体化服务平台'. Below this is a navigation bar with a link to '更多通知'. The main content area features a large image of the university's entrance and a login form. The form includes fields for '用户名:' (Username), '密码:' (Password), and '验证码:' (Captcha), with a '登录' (Login) button. A '快速登录' (Quick Login) link is also present. At the bottom, there are links for '原教务系统 (限校内登录)' (Original teaching system, limited to on-campus login), '找回密码' (Reset password), and '教务通知' (Teaching notice). The current session information '2019-2020学年第一学期 第2周' and '在线用户数: 0人' (Online users: 0) are displayed at the bottom right.

湖南工商大学 教学一体化服务平台  
HUNAN UNIVERSITY OF TECHNOLOGY AND BUSINESS

<--更多通知

[登录个人中心](#) [快速登录](#)

用户名:

密码:

验证码:  13bc

登录

原教务系统 (限校内登录) 教务通知

2019-2020学年第一学期 第2周

[找回密码](#) 在线用户数: 0人

## 二、登录教务管理系统：

输入本人学号与密码（初始密码为学号），然后单击“登录”按钮。 请同学们对初始密码进行修改。

密码过于简单，请重新设置密码

登陆帐号：	<input type="text" value="20110210"/>	
旧密码：	<input type="password"/>	*必填
新密码：	<input type="password"/>	*必填
确认新密码：	<input type="password"/>	*必填

密码至少8位且必须包含数字、字母

# 三、重修选课

第一步：选择“考试报名”中的“重修报名选课”选项，将列出需要重修的课程；



**湖南工商大学** 教学一体化服务平台  
HUNAN UNIVERSITY OF TECHNOLOGY AND BUSINESS

我的桌面 学籍成绩 培养管理 **考试报名** 实践环节 教学评价

**我的考试**

考试安排查询  
考试资格查询

**我的申请**

缓考申请

**成绩管理**

社会考试报名  
毕业生重修报名  
**重修报名选课**

首页 >> 成绩管理 >> 重修报名选课

可报课程列表 [报名时间 2019-03-18 09:00 至 2019-03-20 14:30]

序号	是否报名	学年学期	课程名称	课程标记	学时	学分	替代课程编号	替代课程名称	替代课程学时	替代课程学分	是否选课	是否缴费	重修报名类别	操作
+	×	2018-2019-2	微积分（一）		64	4					×	×	必选	
+	×	2018-2019-2	美学与欣赏X		32	2					×	×	必选	
+	×	2018-2019-2	线性代数 A		48	3					×	×	必选	
+	×	2018-2019-2	微积分（二）		48	3					×	×	必选	
+	×	2018-2019-2	财务管理认识实习		1	0.5					×	×	必选	
+	×	2018-2019-2	微观经济学B		64	4					×	×	必选	

# 三、重修选课

第二步：重修选课遵循“先报名再选课”的原则，请在需要重修的课程后选择“报名”→“选课”按钮，查看开课信息，“选定”课程。

首页 >> 成绩管理 >> 重修报名选课

可报课程列表 [报名时间 2017-03-13 00:00 至 2017-03-24 00:00]

序号	是否报名	上课院审	开课院审	取得资格	学年学期	课程名称	学时	学分	替代课程编号	替代课程名称	替代课程学时	替代课程学分	是否选课	是否缴费	重修报名类别	操作
+	x	-	-	x	2016-2017-2	概率论与数理统计A	64	4					x	x	必选	报名
+	x	-	-	x	2016-2017-2	微积分(二)	48	3					x	x	必选	报名

序号	是否报名	上课院审	开课院审	取得资格	学年学期	课程名称	学时	学分	替代课程编号	替代课程名称	替代课程学时	替代课程学分	是否选课	是否缴费	重修报名类别	操作
+	√	-	-	x	2016-2017-2	概率论与数理统计A	64	4					x	x	必选	取消 选课

✕ 关闭

重修报名选课列表

序号	课程名称	课程编号	授课教师	上课班级	上课人数	限选人数	排课人数	开课院系	学时	学分	性别要求	课表	操作
1	概率论与数理统计A	030103	黄含其	重修临班1806	0	120	120	数学与统计学院	64	4		查看	选定
2	概率论与数理统计A	030103	王仲梅	重修临班1807	0	120	120	数学与统计学院	64	4		查看	选定
3	概率论与数理统计A	030103	陈内萍	临班1290	0	84	84	数学与统计学院	64	4		查看	选定

### 三、重修选课

注意：重修选课期间，可以退、改选。先单击“取消”按钮退选课程，然后再选择其他需要重修的课程即可。

序号	课程名称	课程编号	授课教师	上课班级	上课人数	限选人数	排课人数	开课院系	学时	学分	性别要求	课表	操作
1	概率论与数理统计A	030103	黄含其	重修临班1806	0	120	120	数学与统计学院	64	4		查看	选定
2	概率论与数理统计A	030103	王仲梅	重修临班1807	1	120	120	数学与统计学院	64	4		查看	取消
3	概率论与数理统计A	030103	陈内萍	临班1290	0	84	84	数学与统计学院	64	4		查看	选定

第三步：查看个人课表。选择“培养管理”中的“学期理论课表”选项，即可以看到个人课表；

The screenshot shows the website interface for Hunan University of Commerce. The navigation bar includes '我的桌面', '学籍成绩', '培养管理', '考试报名', and '教学评价'. The '培养管理' menu is highlighted with a red circle. Below it, the '学期理论课表' option is also highlighted with a red circle. The main content area displays the '学期理论课表' for the 2016-2017-2 semester, with filters for '周次' (All) and '学年学期' (2016-2017-2). The table below shows the class schedule for 0102 and 0304 sections.

	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六
0102节	金融学A 张琦讲师(高校) 1-16(周) F203*		金融学A 张琦讲师(高校) 1-16(单周) F202*		《资本论》导读 刘乐山教授 1-16(周) E501*	
0304节	区域经济学 侯向群其它 1-16(周) B305*	财政学A 袁浩然其它 1-16(单周) A305*		《资本论》导读 刘乐山教授 1-16(周) E301*	证券投资学B 曹秋菊教授 1-16(周) F304*	
	财政学A	经济学模拟实验				

# 四、关于替代课程

因培养方案的变化，选课系统提供了部分课程的重修替换课程。同学们在“报名”重修后选择“选课”，在“重修报名选课列表”中查看是否有可选择的重修课程，如无，则选择左下角的“课程替代”按钮，如有合适的替代课程，则可以选择重修；若无，则本学期无该门课程重修，请在后续学期再重修。

重修替代选课列表

序号	课程名称	课程编号	授课教师	上课班级	上课人数	限选人数	排课人数	开课院系	学时	学分	性别要求	课表	操作
1	大学英语拓展-阅读与写作	080117B	张会萍	临班0717	62	61	61	外国语学院	32	2		查看	选定
2	大学英语拓展-阅读与写作	080117B	周勤	临班0210	61	61	61	外国语学院	32	2		查看	选定
3	大学英语拓展-阅读与写作	080117B	周勤	临班0719	61	61	61	外国语学院	32	2		查看	选定
4	大学英语拓展-阅读与写作	080117B	周勤	临班1486	61	61	61	外国语学院	32	2		查看	选定
5	大学英语拓展-阅读与写作	080117B	周勤	临班1064	63	63	63	外国语学院	32	2		查看	选定
6	大学英语拓展-阅读与写作	080117B	周勤	临班1587	61	61	61	外国语学院	32	2		查看	选定
7	大学英语拓展-阅读与写作	080117B	周勤	临班1588	61	61	61	外国语学院	32	2		查看	选定
8	大学英语拓展-阅读与写作	080117B	李景萱	重修临班1803	0	0	90	外国语学院	32	2		查看	选定
9	大学英语拓展-阅读与写作	080117B	张会萍	临班0716	61	61	61	外国语学院	32	2		查看	选定

重修选课 课程替代

# 五、毕业生重修

2016级学生参与学分制重修选课，若还有不及格课程需要重修，可以在教务管理系统中通过**毕业生重修报名**参与剩余不及格课程的重修，但本学期总学分不能超过32学分。**毕业生重修只安排本学期未开设的课程。**

湖南工商大学 教学一体化服务平台  
HUNAN UNIVERSITY OF TECHNOLOGY AND BUSINESS

我的桌面 学籍成绩 培养管理 **考试报名** 实践环节 教学评价

我的考试  
考试安排查询  
考试资格查询

我的申请  
缓考申请

成绩管理  
社会考试报名  
**毕业生重修报名**  
重修报名选课

首页 >> 成绩管理 >> 毕业生重修报名

可报课程列表 [报名时间 2019-04-09 至 2019-09-10]							已报课程列表									
序号	课程名称	课程编号	课程属性	课程性质	学分	总成绩	操作	序号	课程名称	课程编号	课程属性	课程性质	学分	总成绩	是否缴费	操作
未查询到数据							未查询到数据									

公选可报课程列表 [报名时间 2019-04-09 至 2019-09-10]							公选已报课程列表									
序号	课程名称	课程编号	课程属性	课程性质	学分	总成绩	操作	序号	课程名称	课程编号	课程属性	课程性质	学分	总成绩	是否缴费	操作
未查询到数据							未查询到数据									

## 五、毕业生重修

毕业生在进行毕业生重修报名时，注意以下两点：

- 1、本学期所学课程**总学分不能超过32学分**；
- 2、毕业生重修报名课程**不能与本学期已选重修课程重复**。

湖南工业大学 教学一体化服务平台  
HUNAN UNIVERSITY OF TECHNOLOGY AND BUSINESS

我的桌面 学籍成绩 培养管理 考试报名 实践环节 教学评价

我的考试  
考试安排查询  
考试资格查询

我的申请  
缓考申请

成绩管理  
社会考试报名  
毕业生重修报名  
重修报名选课

首页 » 成绩管理 » 毕业生重修报名

可报课程列表 [报名时间 2019-09-16 至 2019-09-17] 已报课程列表

序号	课程名称	课程编号	课程属性	课程性质	学分	总成绩	操作	序号	课程名称	课程
1	商业银行经营管理A	010407	必修	专业必修课	3	44	报名	1	大学生创业基础	170
2	金融会计学									010
3	固定收益证券分析									030
4	金融社会调查	120117	必修	学环节	0.5	0	名	4	实务B	010

jwgl.hnuc.edu.cn 显示  
报名失败!您已超过毕业生重修总学分限制上线!

确定



## 六、关于大学英语的重修问题

艺术类专业（动画、视传、环境、服装、音表）学生需要重修《艺术专业大学英语（二）》或《艺术专业大学英语（四）》的，只能选择上课班级中带“艺术”字样的课程（如艺术重修临班0959、艺术重修临班0960），**非艺术类专业学生不能选择**；

艺术类专业学生需要重修《大学英语（一）》或《大学英语（三）》课程的，需要在本学期设计艺术学院19级《艺术专业大学英语（一）》或18级《艺术专业大学英语（三）》各班中插班重修；

非艺术专业学生需要重修《大学英语（一）》或《大学英语（三）》课程的，**不能选择在艺术设计学院各班中插班修读。**

## 七、其它注意事项：

- 1、学校已取消毕业生第8学期对1-6学期不及格课程的重修，请各年级学生对不及格课程提前安排重修。
- 2、学生每学期所修读的课程（含计划内和重修、补修课程）不得超过32学分，修读的课程多于32学分的学生，其重修学习应安排在后续学期完成。
- 3、通识教育选修课未达到规定学分的毕业生或结业生，请按照附件3中提供的10门课程，2016级学生通过教务系统报名，结业生通过表格报名选择重修。
- 4、2014、2015级往届结业生通过所在学院教务办填报附件3中重修课程申请表参加未及格课程的重修；请各学院教务办将附件3电子档和教学院长签字盖章后纸质档于9月25日11点前交教务科。
- 4、学生在重修选课期间出现问题，请填写《学生重修选课问题登记表》（见附件4），班级汇总后交学业导师签字确认，各学院教务办收齐后于9月25日上午17:30前由学院教务办统一交到教务科。